

より高度な機能を学ぶ

Excel実務活用講座(上級編)

Excelスキルを磨き、効率良く仕事を進めましょう！

2025年11月12日 10:00～17:00

申込締切: 2025年10月12日まで

受講料金: 11,000円(税込)

講師紹介

株式会社ピーシーエル(PCランド)
講師 松田 剛志 氏

【対応可能な分野】

- ・コンピュータ概論
- ・パソコン基礎操作
- ・ワープロソフト基礎、応用、実践演習
- ・表計算ソフト基礎、応用、実践演習
- ・インターネット活用
- ・プレゼンテーションソフト実習
- ・ネットワーク、ソフトウェア設定
- ・簿記実習、会計実習

ねらい・講義内容

◆ねらい

- 1 高度なIF関数を使ってより複雑な条件分岐に対応する
- 2 グラフやピボットテーブルを使ってデータを分析する
- 3 マクロの基礎知識を身につける

◆講義内容

- 1 高度なIF関数
- 2 入力規則を設定する・メモ(コメント)を挿入する
- 3 シート・セル・ブックを保護する
- 4 高度なグラフを作成する
- 5 図形を挿入する
- 6 データベース機能を使って集計する
- 7 表をテーブルに変換する
- 8 ピボットテーブルとピボットグラフを作成する
- 9 マクロの作成

※詳細は右記カリキュラムをご覧ください

会場および問合せ

株式会社青森原燃テクノロジーセンター

〒039-2664
青森県上北郡東北町字乙供58番地

TEL 0175-63-4680(平日8:40 ~ 17:20)
FAX 0175-63-4681

【お申込方法】

- ◆ ホームページからのお申込み

<http://www.agtcinc.co.jp>

青森原燃

検索



株式会社青森原燃テクノロジーセンター ～地域に開かれた研修施設～

カリキュラム

時 間 10:00～17:00

1. 高度なIF関数

(1)複数の条件を設定する

～AND, OR

(2)IF関数のネスト(入れ子)を設定する

2. 入力規則を設定する・メモ(コメント)を挿入する

3. シート・セル・ブックを保護する

4. 高度なグラフを作成する

(1)複合グラフを作成する

(2)グラフにデータを追加する

(3)グラフに書式設定を行う

5. 図形を挿入する

(1)図形にテキストを入力する

(2)図形に書式設定を行う

(3)SmartArtグラフィックを利用する

6. データベース機能を使って集計する

7. 表をテーブルに変換する

(1)数式にテーブルを用いる

(2)入力規則にテーブルを用いる

8. ピボットテーブルとピボットグラフを作成する

(1)ピボットテーブルを作成する

(2)ピボットグラフを作成する

(3)スライサー・タイムラインを挿入する

9. マクロの作成

(1)「開発」タブを追加する

(2)マクロを記録する

(3)作成したマクロを実行する

(4)マクロ有効ブックとして保存する

おすすめの方

- ・Excelの基本は身につけているが、より高度な操作を学習したい方
- ・グラフやピボットテーブルを使ってデータをわかりやすく分析したい方
- ・Excelのマクロの基本知識を身につけたい方

受講者からの声

- ・IF関数に苦手意識を持っていたが、理解が深まったことで克服できた。
- ・普段使ったことがない機能をたくさん学ぶことができた。
- ・ほかの担当者とデータを共有する際に役立つ知識が身についた。
- ・データを集計する際には難しい関数を使っていたが、ピボットテーブルのおかげで簡単に集計できた。
- ・マクロは使ったことがなかったので、これから練習してつかいこなせるようになりたい。

